

Inzicht op betrouwbare wachttijd- en keteninformatie

In navolging van de aanpak datakwaliteit in Zuid-Kennemerland IJmond wordt in Gooi & Vechtstreek en in Rivierenland dit proces ook met succes gevolgd.

1 Vertrekpunt

- Inzicht krijgen in wachttijden
- Terugdringen residentiële jeugdzorg
- Grote vraagtekens bij betrouwbaarheid van de data
- Verminderen van administratieve lasten

Resultaat: Een betrouwbaar inzicht in de beschikbaarheid van jeugdzorgproducten en de wachttijden kan gehaald worden uit de ketendata van gemeenten en/of regio als de kwaliteit van de data wordt aangepakt.

2 Creëren bewustwording datakwaliteit

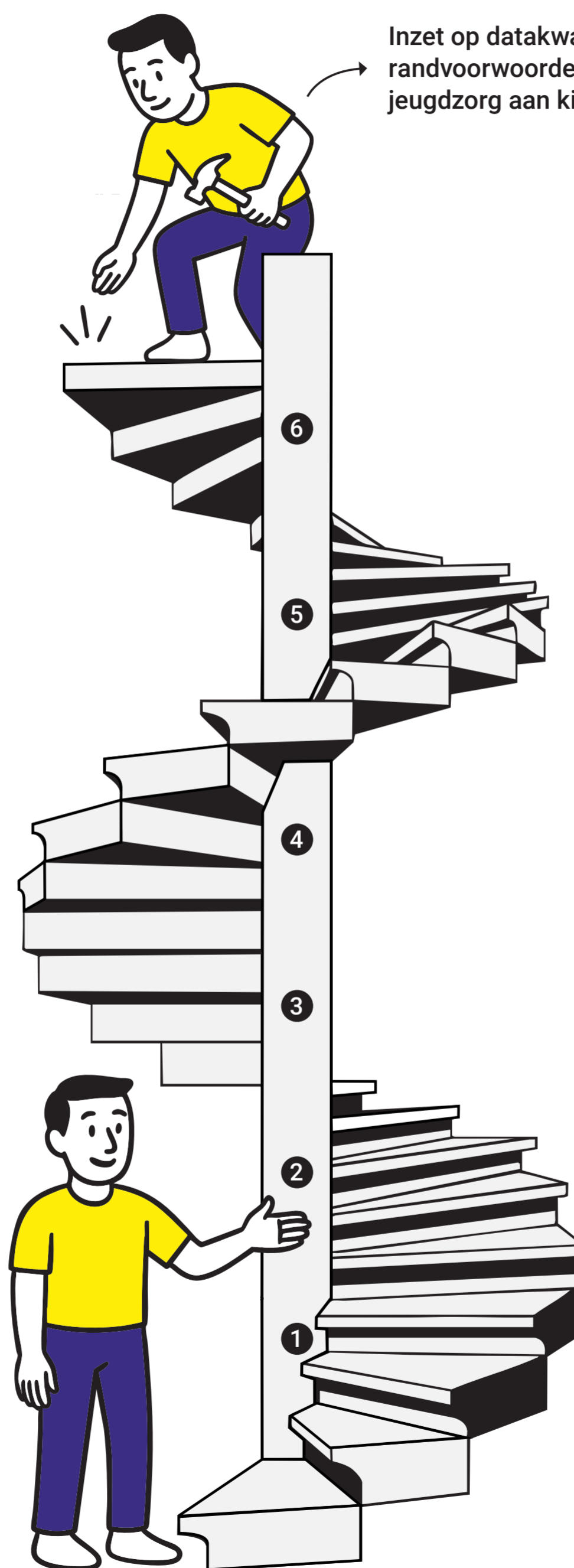
- Verkenning van de achterliggende vragen, voedingsbodem voor een vervolg, duidelijke governance en commitment voor interviews
- Speelveldanalyse
- Interviews met mensen binnen de regio die directe impact hebben op (de kwaliteit van) het berichtenverkeer, zorgadministratie, gemeentelijke backoffice, contractmanager, data-analist en evt. beleid / kwaliteit
- Terugkoppelen interviews, vormen projectgroep en bespreken kick off
- Besluit regionale aanpak verbeteren datakwaliteit

Resultaat: Een gedragen aanpak die knelpunten aanpakt, commitment van gemeenten en geïnterviewde zorgaanbieders en beoogd resultaat afgestemd/benoemd. Eerste kennismaking met Dashboard datakwaliteit en toepassingsmogelijkheden bepaald.

3 Verbreden draagvlak in de jeugdzorgketen

- Kick off Verbeteren datakwaliteit in de regio voor het delen van de opgedane inzichten met alle zorgaanbieders en gemeenten en draagvlak creëren voor de aanpak
- Kennismaken, eerste samenwerking, afspraken maken

Resultaat: Gedragen start van de werkgroep datakwaliteit, bestaande uit betrokkenen van backoffices die een goede vertegenwoordiging zijn van zorgadministraties, contractmanagement, kwaliteitsmanagement en dataspecialisme. Kenmerkend: door openheid en vertrouwen kunnen we samenwerken en bouwen aan het gemeenschappelijke doel.



Inzet op datakwaliteit is randvoorwaarde voor betere jeugdzorg aan kinderen en jongeren

4 Samen aan de slag

- Bespreken Bericht voor bericht, met als uitgangspunt het Standaard Administratie Protocol van het Ketenbureau I-Sociaal Domein.
- Gebruik berichten toetsen met eigen organisatie, administratie en werkprocessen (gemeente en zorgaanbieders)
- Definities en procesafspraken samen aanscherpen
- Bevorderen van de eenheid van gemeentelijke backoffices i.r.t. samenwerking zorgadministraties

Resultaat 301 Toewijzing bericht: Een belangrijk moment om de de wachttijd te bepalen, is wanneer de toewijzing ingaat. De praktijk laat zien dat gemeenten binnen de regio dit niet eenduidig toepassen, waardoor er verschillen ontstaan in de toewijzingsdatum. Hierdoor is een eenduidige wachttijd in de regio niet te bepalen.

Resultaat 305 Start zorg bericht: Het start-bericht is bedoeld om inzicht te krijgen in wanneer het kind de toegewezen hulpverlening ontvangt. In de praktijk zien we een grote variëteit in het moment wanneer de zorgaanbieders dit bericht versturen. Zorgaanbieders versturen het start-bericht niet op een eenduidige wijze: zowel een automatisch gegenereerd toewijzingsbericht binnen 1 dag, moment van screening of intake, voor/na het behandelplan opstellen of bij de eerste behandeling komt voor.

5 Vastleggen en committeren gemaakte afspraken

- Creëren van een regionale aanvullingsdocument op het Standaard Administratie Protocol
- Creëren van vernieuwde contractafspraken en juridische documenten

Resultaat: Opnieuw gedefinieerd gedragen administratieprotocol, waarin naast een juridische inslag ook werken, leren en samenwerken een plek krijgt.

6 Structurele samenwerking en kwaliteitsmanagement

- Continue sturing en verbetering op het eenduidig toepassen van het administratieve verkeer binnen jeugdzorg. Het doel: betrouwbare informatie en lage administratieve lasten.

Resultaat: Afspraken over het borgingsproces waardoor de samenwerking continueert en nieuwe vraagstukken gezamenlijk kunnen worden opgepakt. Leren en veranderen vindt plaats door objectieve data op basis van het berichtenverkeer (dashboard datakwaliteit). Het benoemen en vaststellen van bijbehorende rollen en verantwoordelijkheden is daarvan een onderdeel.

Festival van de tussenruimte

VOOR
JEUGD &
GEZIN

OZJ

Aanpak Wachttijden